

**Público**

**Pasajero**

**Guiar**

2022

## **Tabla de contenidos**

TÍTULO VI Aviso al público .....	1
INFORMACIÓN DE CONTACTO.....	2
TABLA DE TARIFAS Y TARIFAS .....	3
CÓMO PROGRAMAR UN VIAJE .....	4
PAGO .....	5
PROCESO DE CANCELACIÓN .....	5
ÁREA DE SERVICIO.....	6
ASISTENCIA DE DISPOSITIVOS DE MOVILIDAD .....	7
TRANSPORTE MÉDICO/MEDICAID .....	8
POLÍTICA DE NO-GO .....	9
REGLAS DE SEGURIDAD DE PASAJEROS DE KABS .....	10
PROCEDIMIENTOS DE MALA CONDUCTA.....	11
PROCESO DE QUEJAS/APELACIONES .....	11
INCLEMENCIAS DEL TIEMPO .....	11
POLÍTICA DE ANIMALES DE SERVICIO/MASCOTAS .....	12
TANQUES DE OXÍGENO PORTÁTILES .....	12
CONDUCTORES/AUTOBUSES .....	13
OTRAS DIRECTRICES .....	14
NOTAS .....	15

## TÍTULO VI AVISO AL PÚBLICO

### El **Beneficiarios de la Sección 5310/5311** La notificación al público es la siguiente:

- ✓ El **Servicio de Autobuses del Área de Kosciusko** opera sus programas y servicios sin tener en cuenta la raza, el color, la religión, el sexo, la orientación sexual, la identidad de género o el origen nacional de acuerdo con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles. Cualquier persona que crea que ha sido agraviada por cualquier práctica discriminatoria ilegal bajo el Título VI puede presentar una queja ante el Servicio de Autobuses del Área de **Kosciusko**
- ✓ Para obtener más información sobre el programa de derechos **civiles del Servicio de Autobuses del Área de Kosciusko** y los procedimientos para presentar una queja, comuníquese al 574-371-1410, (TTY800-743-3333); envíe un correo electrónico a [Tony.Peterson@cardinalservices.org](mailto:Tony.Peterson@cardinalservices.org); o visite nuestra oficina administrativa en 1804 E. Winona Ave, Varsovia, IN 46580. Para obtener más información, visite [www.KABSbus.com](http://www.KABSbus.com).
- ✓ Un reclamante puede presentar una queja directamente ante la Administración Federal de Tránsito presentando una queja ante la Oficina de Derechos Civiles, Atención: Coordinador del Programa título VI, East Building, 5<sup>ésimo</sup> Floor-TCR, 1200 New Jersey Ave.SE, Washington, DC, 20590
- ✓ Si se necesita información en otro idioma, comuníquese al 574-371-1410. Si se necesita información en otro idioma de contacto, 574-371-1410.

## INFORMACIÓN DE CONTACTO:

Por favor llame en cualquier momento entre lunes y viernes de 8:00 am a 5:00 pm para:

**Despacho:** (574) 267-4990 o 1-866-953-4490

Llame para solicitudes de viaje, cancelaciones, suscripciones, información de elegibilidad de Medicaid o consultas generales.

**Gerente General de Transporte:** (574) 371-1410 o

*Tony.Peterson@cardinalservices.org*

Llame para anuncios de autobuses, inquietudes o problemas, oportunidades de empleo actuales, consultas generales o para informar inquietudes de seguridad.

**Sitio web:** [www.KABSbus.com](http://www.KABSbus.com)

Los pasajeros con discapacidades auditivas o del habla pueden programar viajes o hacer consultas generales a través de la dirección de correo electrónico anterior.

Los pasajeros con discapacidades visuales pueden utilizar lectores braille o software de lectura audible para acceder a documentos de marketing e informativos y programar viajes. KABS también proporcionará a los pasajeros documentos de texto ampliados a pedido.

Los servicios gratuitos de TTY (1-800-743-3333) de Relay Indiana también están disponibles para acceder al despachador de KABS. Los pasajeros deben llamar al número TTY de Relay Indiana y luego proporcionar al operador el número de oficina de KABS. El personal de Relay Indiana luego traducirá la información al despachador de KABS para garantizar que el individuo pueda acceder a los servicios.

## TARIFAS Y TARIFAS:

### Con 24 horas de antelación:

0 - 10 millas = \$1.00 por trayecto

11 - 25 millas = \$2.00 por trayecto

26 + millas = \$3.00 por trayecto

El kilometraje comienza desde la base de KABS en Varsovia, termina en su dirección de recogida.

Tarifa del mismo día: Agregue \$ 5.00 a la tarifa apropiada si está llamando para un viaje el mismo día o si cambia sus horas de recogida / entrega durante el mismo día.

Tarifa no-Go: Habrá una tarifa de \$ 5.00 por no ir o viajes no cancelados adecuadamente con al menos una hora de anticipación, además del costo apropiado del viaje (consulte el cronograma de tarifas).

*(Se aceptan boletos, fichas o cambios exactos, los conductores no llevan cambios ni aceptan cheques. Los conductores no pueden procesar tarjetas de débito / crédito)*

## CÓMO PROGRAMAR UN VIAJE:

Los viajes se pueden programar hasta dos semanas antes del viaje real. Los viajes se basan en la disponibilidad de un autobús y el tiempo necesario para el transporte.

### Los pasajeros pueden:

- Programe un viaje y pague al momento de la recogida
- Crear una suscripción y pagar por adelantado los viajes
- Compre boletos o fichas en la oficina de KABS (1804 E. Winona Ave., Varsovia, IN). Solo efectivo o cheque.

### Por favor, prepárese para informar al despachador de:

- Lugar de recogida
- Lugar de entrega
- Cuando quieras o tengas que llegar a tu destino
- Si está programando un viaje de ida y vuelta, cuándo desea regresar
- Si necesita asistencia de ascensor
- Si tienes un asistente personal viajando contigo

*\* Los conductores no pueden dejar en el lugar y esperar a que los pasajeros entren y salgan corriendo. Si los recados se planean como tales, debe programar reservas separadas y esperar en el próximo autobús para llegar.*

## **PAGO:**

Para proporcionar un servicio conveniente a los pasajeros, KABS ha establecido tres opciones de pago:

- Los pasajeros pueden pagar la tarifa exacta cuando llegue el vehículo.
- Los pasajeros pueden pagar con boletos pre comprados (valor de \$ 10) y tokens (valor de \$ 1) cuando llegue el vehículo.
- Los pasajeros pueden pagar por adelantado los viajes en la oficina de KABS.

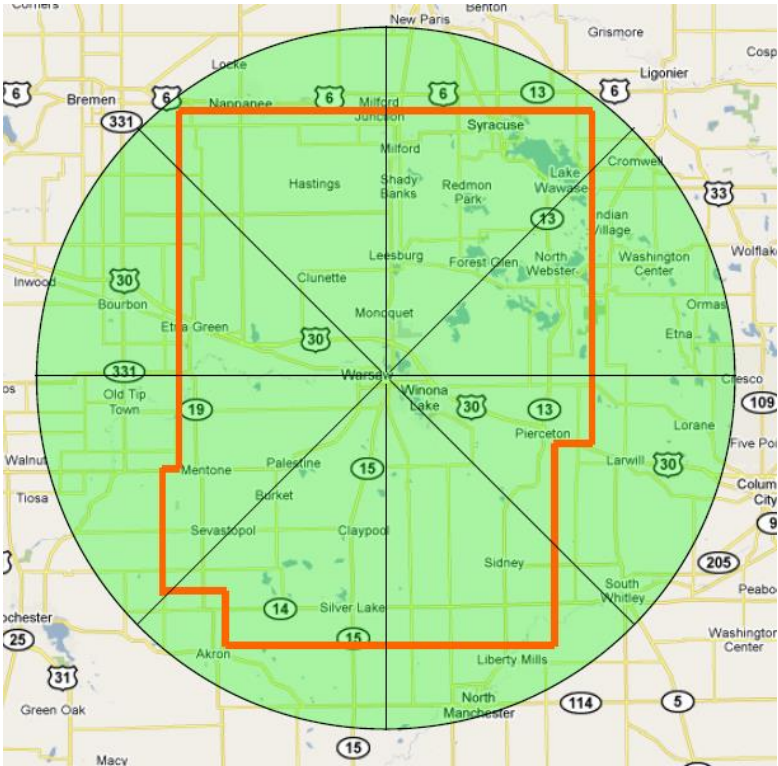
*Transporte médico/Medicaid – ver página 8.*

## **PROCESO DE CANCELACIÓN:**

Llame al despacho al menos 1 hora antes de la hora de recogida. KABS solicita que un pasajero no programe viajes previamente y luego los cancele constantemente de manera regular. Esto no permite a otros la oportunidad de utilizar ese período de tiempo. Si esto ocurre, la gerencia evaluará el estado de elegibilidad del pasajero.

## ÁREA DE SERVICIO:

KABS sirve a todo el condado de Kosciusko. Si no está seguro de la elegibilidad de su ubicación, llame para preguntar.





## **ASISTENCIA DE DISPOSITIVOS DE MOVILIDAD:**

Los pasajeros que necesiten utilizar el sistema de elevación deben informar al despachador al programar su viaje. Se proporcionará asistencia con la sujeción del ascensor y el dispositivo de movilidad. Por lo tanto, si necesita asistencia más allá de esto, deberá organizar asistencia personal. Si informa al despachador de la necesidad de un asistente de cuidado personal, el asistente puede viajar de forma gratuita.

Cuando llegue tu autobús:

- Indique al conductor que necesita utilizar el ascensor.
- Por favor, informe al conductor si nunca ha utilizado el ascensor antes.
- Manténgase atrás al menos a 6 pies de la puerta.
- Espere a que el conductor le diga cuándo es seguro abordar el ascensor.
- Luego pase a la plataforma. El conductor lo cargará en el ascensor mirando hacia afuera del vehículo. Esto se hace porque es la forma más segura de abordar y facilita las maniobras dentro del autobús.
- Una vez que esté firmemente en el ascensor, agarre firmemente el pasamanos, ubicado a cada lado, mientras el elevador está en funcionamiento.
- El conductor le ayudará con la seguridad una vez dentro del autobús.
- Por favor, active su sistema de frenos.

## **TRANSPORTE MÉDICO/MEDICAID:**

KABS proporciona transporte para pasajeros elegibles para Medicaid a citas médicas en cualquier parte del estado de Indiana. Se requiere autorización previa para cada viaje. Proporcione a KABS la información necesaria para procesar la autorización adecuada.

Los viajes deben programarse con al menos 24 horas de anticipación para citas en el condado y al menos una semana de anticipación para citas fuera del condado y estarán pendientes de disponibilidad de conductor /autobús.

En el momento de la programación, debe conocer la dirección, la hora y la duración aproximada de la cita para los viajes fuera del condado. Informe al despacho si la asistencia personal va con usted.

Los conductores solo esperarán hasta 5 minutos al recoger a un pasajero para una cita de Medicaid fuera de la ciudad. Después de 5 minutos, se le contará como un no-go.

El transporte de Medicaid es solo para fines médicamente aprobados. No permite propinas a farmacias, grandes almacenes, tiendas de comestibles u otras paradas no médicas.

## **POLÍTICA DE NO-GO:**

Se considerará un no-go si:

- No vienes al autobús dentro de los tres minutos posteriores a su llegada para recogerte.
- Usted le dice al conductor que no quiere el viaje o saluda al conductor.
- No llame y cancele su viaje al menos una hora antes de que lo recojan.
- No tiene la tarifa adecuada.

Para cada caso de no ir, el pasajero debe pagar una tarifa de \$ 5.00 más la tarifa correspondiente.

Puede apelar cualquier decisión de no ir poniéndose en contacto con el Gerente General deKABS.

## **REGLAS DE SEGURIDAD DE PASAJEROS DE KABS:**

1. Mientras haya asientos disponibles, los pasajeros deben estar sentados mientras el autobús está en movimiento.
2. Al abordar, los pasajeros deben esperar en la acera hasta que el autobús se detenga por completo.
3. Las ventanas deslizantes completas deben abrirse no más de la mitad.
4. Mantenga todas las partes del cuerpo y la propiedad personal dentro del autobús.
5. Comer, beber y fumar están prohibidos.
6. Correr, pelear y la vivienda áspera están prohibidos.
7. Está prohibido arrojar objetos en el autobús o fuera del autobús.
8. Las blasfemias, las drogas ilegales, el alcohol y las amenazas de abuso físico están prohibidos.
9. Los pasajeros deben abstenerse de ruidos fuertes que puedan molestar al conductor u otros pasajeros.
10. Está prohibido reproducir música personal sin el uso de auriculares.
11. Los pasajeros serán responsables de los daños a la propiedad causados a los autobuses kabs.
12. El conductor está autorizado a negarse a transportar cualquier artículo que pueda ser un peligro potencial para la seguridad.

## **PROCEDIMIENTOS DE MALA CONDUCTA:**

En el caso de que se viole una regla de seguridad de pasajeros anterior, se presentará un informe de conducta del autobús ante KABS. Se notificará al personal, tutor, padre o maestro (si corresponde). Los incidentes posteriores se tratarán caso por caso. Todas y cada una de las infracciones podrían resultar en una suspensión temporal del viaje.

## **PROCESO DE QUEJAS/APELACIONES:**

Llame a KABS y pida hablar con el Gerente General si no se cumplen las expectativas de servicio al cliente. KABS tiene una Política y Procedimiento de Quejas de Clientes que se seguirá para asegurarse de que se aborden todas y cada una de las preocupaciones de los clientes.

## **INCLEMENCIAS METEOROLÓGICAS:**

En el caso de que el clima se vuelva demasiado peligroso para que los autobuses estén en las carreteras, los servicios de transporte público pueden ser cancelados. Las cancelaciones se anunciarán en WRSW (FM 107.3) o Q101 (FM 101.1) o en la página de inicio de KABS / Cardinal Services: [www.cardinalservices.org](http://www.cardinalservices.org)

En el caso de que las empresas o escuelas cierren después de que KABS haya recogido a un pasajero y antes de que ese pasajero haya sido entregado, el pasajero puede optar por regresar a casa sin cargo adicional lo antes posible.

Durante las inclemencias del tiempo puede retrasar el servicio de autobús. Tenga paciencia durante este tiempo, la seguridad es la máxima prioridad y, a veces, requiere que el conductor opere el vehículo a una velocidad más lenta.

## **POLÍTICA DE ANIMALES DE SERVICIO/MASCOTAS:**

Los animales de servicio pueden acompañar a las personas con discapacidades. Informe al despachador cuando programe su viaje que un animal de servicio acompañará al individuo.

KABS permitirá que las mascotas sean transportadas siempre y cuando estén en un transportín apropiado para mascotas. Los conductores no pueden llevar el transportín de mascotas dentro o fuera del autobús.

## **TANQUES DE OXÍGENO PORTÁTILES:**

Los pasajeros pueden llevar tanques de oxígeno portátiles en los vehículos. Es responsabilidad del conductor asegurarse de que los tanques de oxígeno portátiles estén debidamente asegurados para evitar lesiones a los pasajeros.

## **CONDUCTORES/AUTOBUSES:**

Todos los conductores de KABS tienen licencia profesional y están especialmente capacitados para proporcionar transporte público seguro y efectivo. KABS se toma muy en serio la responsabilidad de proporcionar a todos los pasajeros un servicio profesional y experto.

Todos los autobuses son inspeccionados todas y cada una de las mañanas antes de salir del garaje. Esto es para garantizar que todo el equipo esté en buen estado. Cada autobús está equipado con calefacción y aire acondicionado.

## **OTRAS DIRECTRICES:**

- Los vehículos KABS tienen una ventana de llegada de 15 minutos. Si programa un viaje para las 8:00 am, ese viaje llegará entre las 8:00 am y las 8:15 am. Si el viaje llega después de las 8:15 am, su viaje es gratuito. Por favor, esté atento a su viaje durante toda la ventana de 15 minutos.
- KABS proporciona servicio de acera a acera. Los conductores no pueden ayudar a los pasajeros desde su ubicación hasta el autobús. El conductor puede proporcionar asistencia con la operación del ascensor una vez que el pasajero ha llegado al autobús. Si necesita más ayuda, debe estar acompañado por un asistente de cuidado personal.
- KABS no es un taxi, se mantiene un horario y el servicio se proporciona por orden de llegada.
- Los horarios de entrega no están garantizados. Si necesita asegurarse de que lo dejen a una hora determinada, deje esto en claro al despachador y él / ella trabajará con usted para programar un viaje que probablemente se adapte a su horario. Esto puede requerir que llegue a su destino temprano.
- Cuanto antes llame, mejores serán sus posibilidades de obtener un viaje cuando lo necesite.
- Para cancelar una reserva, simplemente comuníquese con el despachador al menos una hora antes de la recogida programada.
- Para ser considerado con los horarios de todos los pasajeros, a cada pasajero solo se le permiten tantos paquetes como pueda llevar en un viaje.

- KABS no puede cumplir con las solicitudes específicas para las siguientes preferencias: conductores, asientos, vehículos, rutas. Estos se seleccionarán en función de la asignación de programación.
- Un asistente de cuidado personal puede viajar con usted sin costo adicional, si lo organiza cuando programe su viaje. Los asistentes de cuidado personal deben subir y bajar con el pasajero al que están asistiendo.
- Los niños menores de cinco años deben ir acompañados por un adulto. Un máximo de 2 niños menores de cinco años pueden viajar con usted de forma gratuita. Los niños adicionales pagarán la tarifa completa. Los asientos de automóvil aprobados por el estado se recomiendan (pero no se requieren) para niños de 4 años de edad y menores. KABS no proporciona asientos para el automóvil.
- KABS no se hace responsable de los artículos perdidos, robados o dañados.
- Los pasajeros deben programar sus viajes solo con la oficina de despacho, no con los conductores.



## NOTAS:



# ¡GRACIAS!

Gracias por elegir viajar con  
KABS.

¡Apreciamos la confianza  
que deposita en nosotros  
para llevarlo a donde  
necesita ir!

**Servicio de autobús del  
área de Kosciusko  
1804 E. Winona Ave.  
Varsovia, EN 46580**

Teléfono: (574)267-4990

Línea gratuita: 1-866-953-4490

Número de fax: (574) 371-1400

*Your Public Transit Provider*